2021

நியாய நடைமுறைகள் குறியீடு

நிறுவனம் முழுதற்கும் பொருந்தும்

நியாய நடைமுறை குறியீடு வாடிக்கையாளர்களுக்கு வழங்கப்படும் நிதி வசதிகள் மற்றும் சேவைகளைப் பொறுத்தவரை சி.எஃப் பின்பற்றும் நடைமுறைகள் பற்றிய சிறந்த கண்ணோட்டத்தை வாடிக்கையாளர்களுக்கு வழங்குகிறது.

©CapFloat Financial Services Private Limited

அறிமுகம்
வங்கி சாரா நிதி நிறுவனங்களுக்கு (NBFC) வழங்கப்பட்ட ரிசர்வ் வங்கியின் ஜூலை 1, 2015 தேதியிட்ட சுற்றறிக்கையை (DNBR (PD) CC.No.054/03.10.119/2015-16) (" வழிகாட்டுதல்கள்") தொடர்ந்து,, வங்கி சாரா நிதி நிறுவனங்களுக்கு (என்.பி.எஃப்.சி) வழங்கப்பட்டது, இயக்குநர்கள் குழு கேப்ஃப்ளோட் பைனான்சியல் சர்வீசஸ் பிரைவேட் லிமிடெட் (கேப்பிடல்ஃப்ளோட்) நிறுவனத்திற்கானநியாய நடைமுறைகள் குறியீடை தேர்ந் தெடுத்துள்ளது. நியாய நடைமுறை குறியீடு, கீழே கொடுக்கப்பட்டபடி, NBFC களுக்கான நியாய நடைமுறைகள் குறியீடு குறித்த வழிகாட்டுதல்களுடன் ஒத்துப்போகிறது. இயக்குனர்ள்குழுவானது 27 ஆகஸ்ட் 2019 அன்று முந்தைய கொள்கைக்கு ஒப்புதல் அளித்திருந்தது. நிறுவனத்தின் வணிகம் நடைமுறையில் உள்ள சட்டரீதியான மற்றும் ஒழுங்குமுறை தேவைகளுக்கு ஏற்ப நடத்தப்படும். அதேசமயம் செயல்திறன், வாடிக்கையாளர் நோக்குநிலை மற்றும் பெருநிறுவன நிர்வாகக் கொள்கைகள் ஆகியவற்றில் சரியான கவனம் செலுத்தும். கூடுதலாக, நிறுவனம் அதன் செயல்பாட்டில் நியாயமான நடைமுறைகள் குறியீட்டைக் கடைப்பிடிக்கும், அவற்றின் முக்கிய கூறுகள் பின்வருமாறு:

குறிக்கோள்கள்

- வாடிக்கையாளர்களுடன் உறவாடும்போதுநியாய நடவடிக்கையை உறுதி செய்தல்;
- தகவலறிந்தமுடிவுகள்மூலம் நம் நிதி தயாரிப்புகள் மற்றும் சேவைகளைவாடிக்கையாளர்கள்பயன்படுத்திட அவர்களுக்குஉதவுதல் ; மற்றும்

வாடிக்கையாளர் திருப்தியை உறுதிப்படுத்துதல்
கடனுக்கானவிண்ணப்பம் மற்றும் அதன்செயலாக்கம்
வருங்கால வாடிக்கையாளர்களுக்கு வழங்கப்படும் கடன் விண்ணப்ப படிவங்கள் தெளிவற்ற தன்மைக்கு வழிவகுக்காமல் தேவையான தகவல்களை உள்ளடக்கியது, (இதனால் மற்ற NBFC க்கள் வழங்கும் விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுடன் ஒரு அர்த்தமுள்ள ஒப்பீடு செய்ய முடியும் மற்றும் கடன் வாங்குபவர் தன்னார்வ மற்றும் சுதந்திர முடிவை எடுக்க முடியும்). கடன் விண்ணப்ப படிவம் நிதி வசதியைப் பெறுவதற்கு சமர்ப்பிக்க வேண்டிய தேவையான ஆவணங்களை தெளிவாகக் குறிக்கிறது
அனைத்து கடன் விண்ணப்பங்களையும் பெறுவதை அங்கீகரிக்கும் முறையை நிறுவனம் கடைபிடிக்கிறது.

கடன் மதிப்பீடு மற்றும் விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள்

- கடன் விண்ணப்பங்கள் பரிசீலிக்கப்பட்டு நிறுவனத்தின் மதிப்பீட்டு விதிமுறைகளின்படி மதிப்பீடு செய்யப்படும் மற்றும் அதன்படி நிதி வசதி வழங்கப்படும். ஒரு ஒப்புதல் கடிதம் மூலம் வாடிக்கையாளருக்கு எழுத்துமூலம் ஒரு அதிகாரபூர்வ அறிக்கை வழங்கப்படும், அதில் நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ள விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுடன் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கடனின் விவரங்கள் அடங்கும், இதில் வருடாந்திர வட்டி விகிதம் மற்றும் அதன் பயன்பாடு ஆகியவை அடங்கும். தாமதமாக செலுத்துதலுக்கானஅபராதவட்டி, காசோலை / NACH மறுப்பு கட்டணங்கள், செலவுகள் செயலாக்கக் கட்டணம், முன்கூட்டியே செலுத்தும் கட்டணங்கள் ஆகியவை ஒப்புதல் கடிதம் மற்றும் கடன் ஒப்பந்தத்தில் வெளிப்படையான சொற்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.
- இந்த விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளை வாடிக்கையாளர் ஏற்றுக்கொண்டஆவணங்களை நிறுவனம் சேமித்துவைக்கும்.
- • நிறுவனம் கடனை வழங்கும்போது, கடன் ஒப்பந்தங்கள் மற்றும் தொடர்புடைய இணைப்புகளின் நகலை வாடிக்கையாளருக்கு வழங்க வேண்டும்.

- **கடன்*விநியோகம்* மற்றும் விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளில் மாற்றங்கள்**

©CapFloat Financial Services Private Limited

- விநியோக அட்டவணை, வட்டி விகிதங்கள், சேவை கட்டணங்கள், முன்கூட்டியே செலுத்தும் கட்டணங்கள் உட்பட விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளில்உள்ள எந்தவொரு மாற்றத்தையும் நிறுவனம் அதன் கடன் வாங்குபவர்களுக்குஅறிவிக்கும். வட்டி விகிதங்கள் மற்றும் கட்டணங்கள் ஆகியவற்றில் மாற்றங்கள் ஒழுங்குமுறை அதிகாரத்தால்அறிவுறுத்தப்பட்டாலொழிய எதிர்வரும்காலத்தில்மட்டுமேஅமுலாக்கப்படும்.. இது தொடர்பாக பொருத்தமான ஏற்பாடு கடன் ஒப்பந்தத்தில் இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

- ஒப்பந்தத்தின் கீழ் பணம் அல்லது செயல்திறனை திரும்ப்பெறுவது/ துரிதப்படுத்துவது என்ற முடிவு கடன் ஒப்பந்தத்துடன் இணக்கமாகவே இருக்கும்.
- கடன் வாங்குபவர்களுக்கு எதிராக நிறுவனம் கொண்டிருக்கக்கூடியஎந்தவொருசட்டரீதியானஉரிமைஅல்லதுவேறு எந்த கிலெய்முக்கானஅடமானத்திற்குஉட்பட்டு, முழு நிலுவைத் தொகையை திருப்பிச்செலுத்தியப்பின்அல்லது நிலுவையிலிருக்கும்கடன்தொகைவரப்பெற்றபின்நிறுவனமானதுஅனைத்துஅடமானபத்திரங்களையும்திரும்பக்கொடுக்கும். அத்தகையபிடித்தத்திற்கானகாரணங்கள்பயன்படுத்தப்பட வேண்டுமானால், மீதமுள்ளகிலெய்ம்கள்குறித்தமுழுவிவரங்கள்குறித்தும், தொடர்புள்ளகிலெய்ம்தீர்க்கப்படும்வரை/ செலுத்தப்படும்வரைஅடமானபத்திரங்களைநிறுவனம்தக்கவைத்துக்கொள்ளநிறுவனத்திற்குள்ளஉரிமைகளின்கீழுள்ளநிபந்தனைகள்குறித்தும்கடன் வாங்குபவருக்குஅறிவிப்பு வழங்கப்படும்.

பொது

- (வாடிக்கையாளரால் முன்னர் வெளிப்படுத்தப்படாதபுதிய தகவல்கள், நிறுவனத்தின் கவனத்திற்கு வந்தாலொழிய)கடன் ஒப்பந்தத்தின்விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளில்வழங்கப்பட்டநோக்கங்களைத் தவிர்த்து வாடிக்கையாளர் விவகாரங்களில்தலையிடுவதை நிறுவனம் தவிர்க்கும்.

- பாலினம், இனம், சாதி, சமூகம் மற்றும் மதம் ஆகியவற்றின் அடிப்படையில் கடன் விண்ணப்பங்களை நிறுவனம் பாகுபடுத்தாது.

கடன் கணக்கைமாற்றுவதற்காக கடன் வாங்கியவரிடமிருந்து கோரிக்கை வந்தால், ஒப்புதல் அல்லது வேறு*ஏதேனும்* - அதாவது, நிறுவனத்தின் ஆட்சேபனை, ஏதேனும் இருந்தால்– *அது*எந்தவொருகோரிக்கையும்பெறப்பட்டநாளிலிருந்து*21*நாட்களுக்குள் கடன் வாங்குபவருக்குதெரிவிக்கப்படும். இத்தகைய பரிமாற்றம் பொருந்தக்கூடிய சட்டத்திற்கு இணங்க வெளிப்படையான ஒப்பந்தவிதிமுறைகளின்படி இருக்கும்.
.

நிலுவைத் தொகையை மீட்பது*பொறுத்தவரை*, *அது*ஒழுங்குமுறை ஆணையத்தால்நிர்ணயிக்கப்பட்டவழிகாட்*டுதல்*களின்படிமேற்கொள்ளப்படுகிறது.
.

©CapFloat Financial Services Private Limited

குறை தீர்க்கும் வழிமுறை

குறை தீர்க்கும் கொள்கையைப் பார்க்கவும்.

நிறுவனம், முதல் நிலை புகார் நிவாரணவழிமுறையாக வாடிக்கையாளர் புகார் ஹெல்ப்லைன்எண்ணைக்கொண்டுள்ளது. .

வாடிக்கையாளர்களிடமிருந்து புகார்களைப் பெறுவதற்கும் தீர்ப்பதற்கும் நோடல் அதிகாரியாக □□□□.□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□ நிறுவனம் நியமித்துள்ளது.

நோடல் அதிகாரியின் தொடர்பு விவரங்கள்:
திரு □□□□.□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□
கேப்ஃளோட் ஃபைனான்சியல் சர்வீசஸ் பிரைவேட் லிமிடெட்,
கோகல்தாஸ் பிளாட்டினம், புதிய எண் 3 (பழைய எண் 211), அப்பர் பேலஸ் ஆர்ச்சர்ட்ஸ், பெல்லாரி சாலை, சதாசிவ நகர்,
பெங்களூரு - 560080
தொலைபேசி: 080 6807 5001

நிறுவனத்தின் சேவைகள்/ தயாரிப்பு குறித்து குறைகள்/ புகாரைக் கொண்ட வாடிக்கையாளர்கள் அதை உடனடியாகத் தீர்க்கநோடல்அதிகாரிக்குஎழுத்துப்பூர்வமாக தெரிவிக்கலாம். அடுத்த ஒவ்வொரு கூட்டத்திலும்மதிப்பாய்வு மற்றும்
இணக்கத்திற்காகபெறப்பட்டபுகார்களின்சிறப்பம்சங்கள்மற்றும்தீர்வுகளைஇயக்குநர்கள்குழுவிற்குநோடல் அதிகாரி வழங்குவார்.

நிறுவனம் வழங்கிய தீர்மானத்தில் வாடிக்கையாளர்கள் திருப்தி அடையவில்லை என்றால், அவர்கள் மேலும் கீழ்க்கண்டவரை அணுகலாம் :

அலுவலர் பொறுப்பாளர்,
பிராந்திய அலுவலகம்,
நுகர்வோர் கல்வி மற்றும் பாதுகாப்பு செல்,
இந்திய ரிசர்வ் வங்கி,
10/3/8, நிருபதுங்கா சாலை, பெங்களூரு, கர்நாடகா 560001

தொலைபேசி எண்: 080 - 2218 0501
மின்னஞ்சல்: cms.cepcbengaluru@rbi.org.in
அல்லது
தி ஒம்புட்ஸ்மேன் - NBFC,
அலுவலர் பொறுப்பாளர்,
இந்திய ரிசர்வ் வங்கி ஃபோர்ட் கிளாசிஸ்,

சென்னை 600 001
தொலைபேசி எண்: 044 - 25395964 மின்னஞ்சல்: nbfcochennai@rbi.org.in

நிறுவனம் வசூலிக்கும் வட்டி விகிதங்களை ஒழுங்குபடுத்துதல்

©CapFloat Financial Services Private Limited

வட்டி விகிதங்கள், செயலாக்க கட்டணம் மற்றும் பிற கட்டணங்களை நிர்ணயிப்பதில் பொருத்தமான உள் கொள்கைகள் மற்றும் நடைமுறைகளை நிறுவனம் வகுத்துள்ளது. நிதிகளின் விலை, லாபம் மற்றும் இடர் பிரீமியம் போன்ற தொடர்புடைய காரணிகளை கணக்கில் எடுத்துக்கொண்டு வட்டி விகித மாதிரியை நிறுவனம் ஏற்றுக்கொண்டது மற்றும் ஒழுங்குமுறை வழிகாட்டி வரிகளுக்கு இணங்க கடன்கள் மற்றும் முன்கூட்டியே கட்டணம் வசூலிக்கப்பட வேண்டிய வட்டி விகிதத்தை தீர்மானித்துள்ளது. வட்டி வீதம் மற்றும் பல்வேறு வகை வாடிக்கையாளர்களுக்கு வெவ்வேறு வட்டி விகிதங்களை வசூலிப்பதற்கான ஆபத்து மற்றும் பகுத்தறிவின் தரத்திற்கான அணுகுமுறை ஒப்புதல் கடிதத்தில் வெளிப்படையாகத் தெரிவிக்கப்படும்.

நிறுவனத்தால் நிதியளிக்கப்பட்ட அடகு வைக்கப்பட்ட சொத்துக்களை மீளப் பெறுதல்

வாடிக்கையாளருடனான கடன் ஒப்பந்தத்தில் நிறுவனம் மீட்டெடுக்கும் விதிமுறையை சட்டப்பூர்வமாக அமல்படுத்தக்கூடியதாக உள்ளது. மேலும் வெளிப்படைத்தன்மையை உறுதிப்படுத்த, கடன் ஒப்பந்தத்தின் விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் தொடர்பான உள்ள விதிகள்:

- கையகப்படுத்தும் முன் அறிவிப்பு காலம்;
- அறிவிப்பு காலம் தள்ளுபடி செய்யக்கூடிய சூழ்நிலைகள்;
- பாதுகாப்பைக் கைப்பற்றுவதற்கான நடைமுறை;
- அடகு சொத்தை விற்பனை / ஏலத்திற்கு முன் கடனைத் திருப்பிச் செலுத்த, * கடன் வாங்குபவருக்கு வழங்கப்படும் இறுதி வாய்ப்பு தொடர்பான ஏற்பாடு;
- கடன் வாங்கியவருக்கு மீள்செலுத்தல் வழங்குவதற்கான நடைமுறை மற்றும் சொத்து விற்பனை / ஏலத்திற்கான நடைமுறை.

©CapFloat Financial Services Private Limited